

## BærKlient – Instruksjonsbok for bærprodusenter

### Innholdsliste

BærKlient.....	3
Installasjon.....	3
Generell informasjon.....	3
Åpnings skjerm.....	4
Henting.....	5
Dagsrapport mengde.....	5
Dagsrapport økonomi.....	6
Lønnsrapport.....	6
Feltrapport.....	7
Mine persondata.....	7
Kontaktinformasjon.....	7
Produsentinformasjon.....	7
Godkjenninger.....	8
Menyer og undermenyer.....	9
Fil.....	9
Oppsett.....	9
Velg skriver for utskrift av merkelapper.....	9
Oppsett merkelapper.....	9
Språk.....	9
Avslutt.....	9
Medlemmer.....	10
Plantinger.....	10
Teiger.....	10
Felt .....	11
Jordprøver.....	13
Vanning.....	13
Notater.....	13
Behandling/Gjødsling.....	14
Vis når feltene ble behandlet sist.....	16
Forbruk av middel/gjødsel.....	16
Feltalder grafisk.....	16
Produksjonsplan.....	17
Dokumenter.....	17
Plukking.....	17
Plukkere.....	17
Plukking/Henting.....	18
Skanne kasser.....	19
Dagsrapport mengde.....	20
Dagsrapport økonomi.....	20
Lønnsrapport.....	20
Rapport felt.....	21
Rapport plukkere .....	21
Priser.....	21
Akkord overstyring.....	21
Salg pr dag.....	22
Utbetalinger.....	22

Oppdatert juni 2018

Kg produksjonstilskudd.....	23
Kontroller .....	23
Hjelp.....	23

## BærKlient

Alle som vil ta i bruk BærKlient må først ta kontakt med ringleder eller programmansvarlig for å få brukerkode og passord. Deretter kan ny bruker logge seg inn.

## Installasjon

Programmet kan installeres fra:


<http://idata.no/data/BaerKlient.exe>

## Generell informasjon

Kolonner kan sorteres ved å klikke på kolonnetittelen. Klikker en på nytt blir den sortert i motsatt retning.


En kan søke etter tekst i en kolonne ved å klikke med høyre mustast på kolonnetittelen. Legg i søketekst og trykk ok. De linjene som inneholder denne søketeksten blir flytta øverst i oversikten og merka. Dette kan brukes for å søke på deler av navn, titler, årstal osv.

Breidde på kolonnen kan justeres, det same kan bredde på heile vinduet.


Ny post kan legges inn ved å trykke på 


En eksisterende post kan kopieres ved å trykke på 

Valgte poster kan slettes ved å trykke 

Alle utskrifter kan bli vist på skjermen og eventuelt skrives ut til PDF, og utskrifter startast ved å trykke på 

Data (valte linjer) kan eksporteres til utklippstavle/Excel ved å trykke på  

Viss det er numeriske data i en kolonne kan valte linjer summerast ved å trykke på 

Du kan velge annen informasjon i oversikten ved å trykke på  Velg oversikt øverst til høyre i oversikten.

Merking av linjer følger standard Windows bruk av tastatur/mus:

Merk en og en (av eller på) ved å klikke med mus samtidig som en held nede CTRL tasten.

Merk et lite område ved å klikke med mus på første linje og dra over ønske linjer.

Merk et stort område ved å klikke på første linje, flytt deg /vha rullefelt, PgUp/Down, End)ned til siste linja en ønsker og klikk på den mens en holder nede Shift tasten.

Oppdatert juni 2018

# Åpningsskjerm



Til høyre i bildet er det 6 knapper:

- Henting
- Dagsrapport mengde
- Dagsrapport økonomi
- Lønnsrapport
- Feltrapport
- Mine persondata

Dette er knapper for de oftest brukte funksjoner. Funksjonene i toppmenyen vil bli forklart senere.



Oppdatert juni 2018

## Dagsrapport økonomi

Dagsrapport Økonomi

Hovedgruppe: BRINGEBÆR Fra: 01.01.2018 Oppdater  
Undergruppe: Til: 10.04.2018 Velg oversikt  
999 Testbruker Oline Felt:

Dato	Est.Salg	Lønn	Ferie	Arbgiv.Avg	SumLønn	st.Overskudd	Direkte Salg	Butikk	Grossist	Selvplukk	Sum salg	Overskudd
09.04.2018	696	240	24	26	290	405	1 739	0	0	0	1 739	1 449
10.04.2018	696	260	27	28	314	381	0	0	0	0	0	-314
	1 392	500	51	54	604	786	1 739	0	0	0	1 739	1 135

Lukk Vis henting Salgsregistrering

Linje 2 av 4 1 Valgt

## Lønnsrapport

Lønnsrapport

Ta med annet arbeid Fra: 01.01.2018 Oppdater  
 Ta med henting Til: 31.12.2018 Velg oversikt

Henter	Plukking	Anne	Sum timer	Lønn	Ferie	SumLønn	Skatt	Utbetales	Utbetalt	Til gode	Arbgiv.Avg
Georgi Lukas	2,00	0,00	2,00	240,00	24,48	264,48	39,67	224,81	0,00	224,81	28,30
Kari Trestakk	2,00	0,00	2,00	260,00	26,52	286,52	42,98	243,54	0,00	243,54	30,66
	4,00	0,00	4,00	500,00	51,00	551,00	82,65	468,35	0,00	468,35	58,96

Lukk Timeste

Linje 2 av 4 1 Valgt

Oversikt Hentinger

Ansatt: Kari Trestakk  
Periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

Dato	Type	Timer henting	Timer anna	LønnPrTime	Sum Lønn
10.04.2018	BRINGEBÆR	2,00		130,00	260,00
		2,00	0		260,00

Lukk

Linje 1 av 1 1 Valgt

Oppdatert juni 2018

## Feltrapport

Statistikk Felt

Hovedgruppe: BRINGEBÆR    År: 2018

999 Testbruker Oline

Felt	Areal	Sum Kg	Kg/Time	Kg/Da	Verdi	VerdiPrDa	OvskuddPrDa	Frysebær	KL1	Utkast	%Frysebær	%KL1	%Utkast
3 rader mot skogsvei	0,8	40,0	10,4	50,0	1 391	1 739	1 239,1	0,0	40,0	0,0	0	100	0
6 rader mot nabo	1,6	20,0	10,4	12,5	696	435	309,8	0,0	20,0	0,0	0	100	0

Lukk

2 Linjer    0 Valgt

## Mine persondata

Her oppdaterer du dine kontaktinformasjon, produsentinformasjon og godkjenninger.

## Kontaktinformasjon

Medlem, endra 10.04.2018 av Testbruker Oline

Namn og Adresse

Nummer: 999

Fornamn: Oline

Etternamn: Testbruker

Adresse: Fjorden 36  
1234 Fjorden

Land: Norge

Anmerk:

Køyrute:

Hentepunkt:

Kontakt    Produsent    Godkjen

Kontakt:    Passord: \*\*\*\*\*

Telefon:

Mobil: 12 34 56 00

E-Post: oline@testbruker.no    Intern info

Konto:

Område: TESTOMRÅDE

Type: PRODUSENT

Salgs.Org:

Avbryt    Lagra    Text    Skriv

## Produsentinformasjon

Medlem, endra 10.04.2018 av Testbruker Oline

Namn og Adresse

Nummer: 999

Fornamn: Oline

Etternamn: Testbruker

Adresse: Fjorden 36  
1234 Fjorden

Land: Norge

Anmerk:

Køyrute:

Hentepunkt:

Kontakt    Produsent    Godkjen

ProdusentNr: 1234567890

MedlemsNr:

Organisasjonsnr: 12345678

Gards Nr: 113

Bruks Nr: 5

Kommune Nr: 1231

Gi rådgiver innsyn

Avbryt    Lagra    Text    Skriv

## Godkjenninger

Her ligger datoer for hvor lenge autorisasjonsbevis, gjødselplan og tåkesprøyte/åkersprøyte er godkjent. Her finnes også informasjon om hvor mange liter tåke/åkersprøyten gir pr minutt.

De som har flere sprøyter må legge inn data for den sprøyta som blir mest brukt. Grunnen til det er at føring i sprøyteboken vil bli lettere.

Medlem, endra 10.04.2018 av Testbruker Oline

Namn og Adresse		Kontakt		Produsent		Godkjen	
Nummer	999	Autorisasjonsbevis - Gift		Gjødselplan			
Fornamn	Oline	Gyldig til	08.04.2028	Gyldig til	10.05.2022		
Etternamn	Testbruker	Tåkesprøyte / Åkersprøyte					
Adresse	Fjorden 36 1234 Fjorden	Godkjent til	12.04.2023				
Land	Norge	Volum	500				
Anmerk		Liter pr Da	0	0 = anbefalingar			
Køyrerute		Liter pr min.	12,0	Alle dyser opne			
Hentepunkt		Liter pr min.	11,0	Ei stengt (på kvar side)			
		Liter pr min.	10,0	To stengt (på kvar side)			

Åvrbryt   Lagra   Iext   Skriv



## Menyer og undermenyer

### Fil

#### Oppsett

Under oppsett er det to menyer

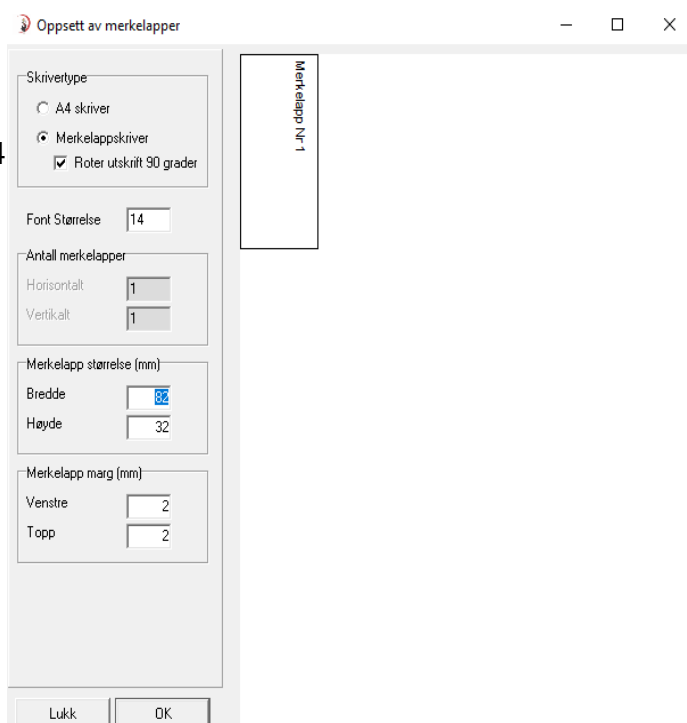
#### Velg skriver for utskrift av merkelapper

Velg den skriveren du skal skrive merkelapper på.

#### Oppsett merkelapper

For en labelprinter roteres utskriften 90 grader.

Du kan også sette opp for merkelapper på A4



#### Språk

Her velger en det språket man ønsker

- Norsk bokmål
- Nynorsk
- Engelsk

#### Avslutt

Avslutter programmet

Oppdatert juni 2018

## Medlemmer

Her vises alle som bruker BærKlient med kontaktinformasjon som tlf, mobil og epost

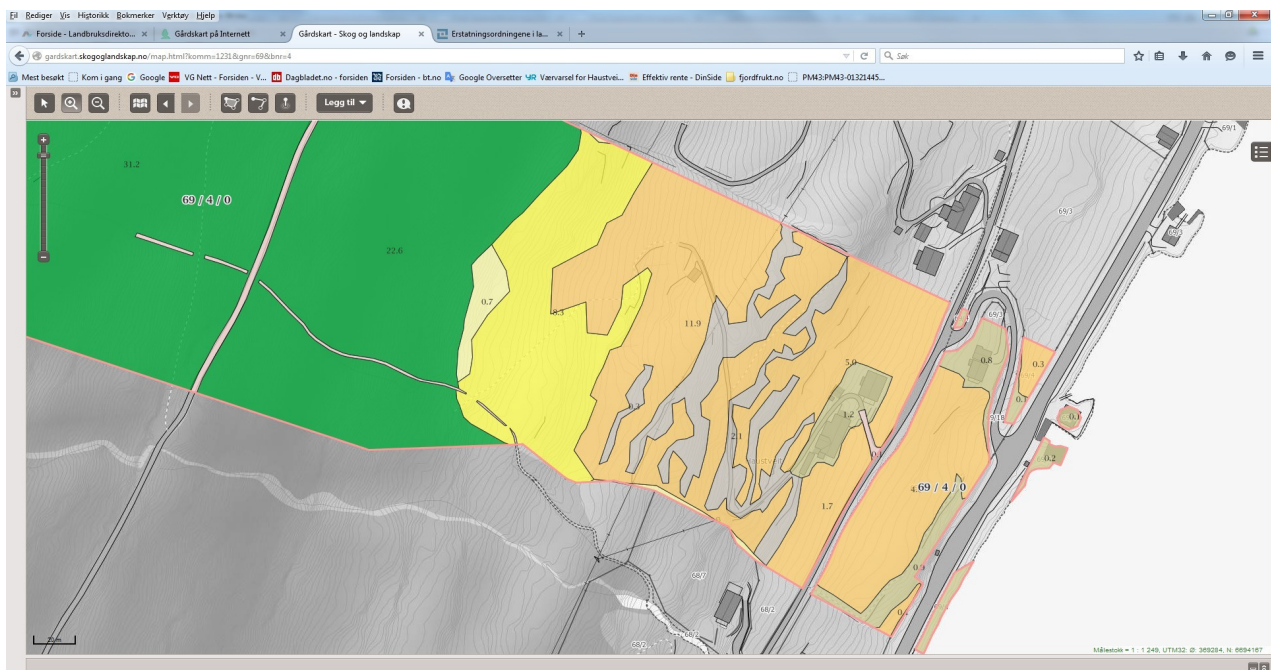
## Plantinger

## Teiger

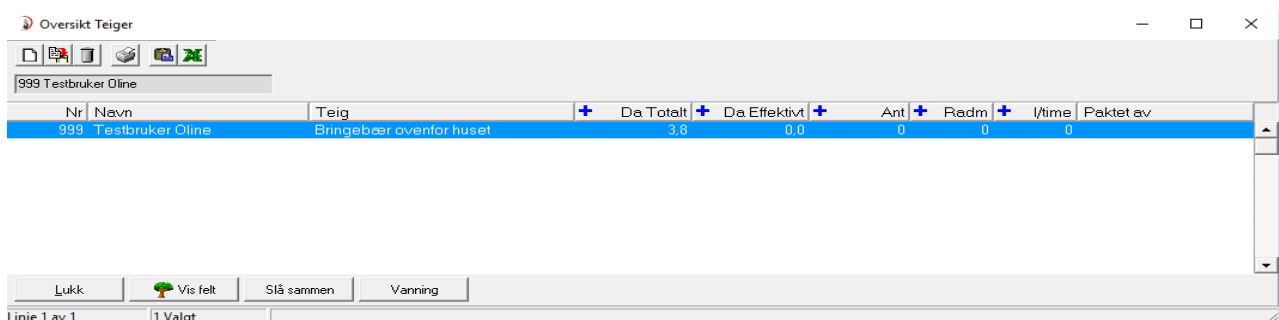
En teig er et grafisk avgrenset område som kan inneholde mange felt. Når du skal definere teigene dine bruker du gardskartet. Oppdaterte gardskart finnes på [www.skogoglandskap.no](http://www.skogoglandskap.no)

- Velg gardskart
- kommune
- gards og bruksnr

Du får nå opp kart over din gård. Alle teiger som er tilplantet med frukt er fulldyrket. Del opp gården i teiger. Finn areal av hver teig ved hjelp av kartet.



På klienten velger du knappen **Plantinger** på menylinjen. Deretter velger du **Teiger**. Legg inn brutto areal på hver teig ut i fra gardskartet. Men hvis du har enåker eller hage som en igjen vil dele opp etter sorter, så regner en åkeren/hagen som en teig, og hver sort blir et felt.



En teig vil summere data fra feltene som hører til teigen

Teig, endret 10.04.2018 av Testbruker test

**En teig er et geografisk avgrensa område som kan inneholde mange felt**

<b>Teig</b> Navn: <input type="text" value="Bringebær ovenfor huset"/> Plassering: <input type="text" value="Overfor veien der terrenget stiger bratt"/> Grøfter: <input type="text" value="Kistegrøft innover fra gamlebrønnen&lt;br/&gt;Grøft fra gamlebrønnen og nedover&lt;br/&gt;Drensrør langs den ytterste delen"/> Anmerk: <input type="text"/> Sist omarbeidt: <input type="text" value="0"/> KommuneNr: <input type="text" value="0"/>		<b>Areal / radmeter</b> Netto Areal: <input type="text" value="0"/> da Total Areal: <input type="text" value="3,8"/> da Traktor Areal: <input type="text" value="3,77"/> da Radmeter: <input type="text" value="0"/> meter Antall: <input type="text" value="0"/> stk Netto areal, radmeter og antall blir hentet fra feltene til teigen	
<b>Drift og metode</b> Skjæring: <input type="text" value="Etter rådgiving (80%)"/> Sprøyting: <input type="text" value="Etter rådgiving (80%)"/> Sprøyteutstyr: <input type="text" value="Tåkesprøyte Rundtaggreg"/> Dekkesystem: <input type="text" value="Velg"/>		<b>Dryppvanning</b> <input type="text" value="4,6"/> liter / meter rad / time <input type="text" value="0"/> liter pr minutt <input type="text" value="0"/> liter pr time <input type="checkbox"/> Bruker gjødselvanning	
<b>Pakter teigen av</b> Navn: <input type="text"/> Gard Nr: <input type="text" value="0"/> Bruks Nr: <input type="text" value="0"/> Avtale til: <input type="text" value="0"/>			
<input type="button" value="Avbryt"/> <input type="button" value="Lagre"/> <input type="button" value="←"/> <input type="button" value="→"/> <input type="button" value="Skriv"/>			

## Felt

Et felt er en del av en teig med lik sort eller som skal bli behandlet likt. Lag et kart over alle teiger med inndeling i felt. Gi hvert felt et nummer. Feltene blir og brukt i statistikk for avling i kg og kr pr da.

Frukt/bær kan spores tilbake til sort/felt med behandling (sprøyting – gjødsling)

Felt for grønnsaker og bær kan spesifiseres kun som areal med rad og planteavstand.

Plantinger for Oline Testbruker

Hovedgruppe:       Gjelder: 10.04.2018  
 Undergruppe:        Vis felt ferdig i fjor

999 Testbruker Oline      400 treer / 0,8 mål

Bare økologisk  
 Konsum  
 Industri  
 Ikke høstet i år

Teig	Nr	Feltbeskrivelse	HovedGruppe	Sort	Stemme	Fra	Pyddes	Rad	Tre	Ant	Areal	kg/Da	Radm	Avling	Oppdatert	Info
Bringebær ovenfor hus	1	3 rader mot skogsvei	BRINGEBÆR	VETEN		2017	2026	4.0	0.5	400	0.80	1	200		1	09.04.2018

Linje 1 av 1    1 Valgt

Dersom du skal gjøre endringer på et felt dobbeltklikker du på feltet. Nytt feltlegger du inn ved å trykke på ny ikon øverst til venstre (blankt ark).

**Et felt er et antall av samme sort plantet det samme året**

Felt

Number

Teig

Beskrivelse

Hovedgruppe

Sort

Stamme

Anmerk

Opphav

Klon / variant

Levetid på felt

Plantet

Gjelder fra

Ryddet

Antall og Areal

Rad avstand  m

Plante avstand  m

Antall

Aktivt areal  mål

Rad meter

Økologisk (DEBI)

Økologisk fra

Vegetasjonsfri stripe

Bredde  m

Areal  mål

Type

Gjennomsnittlig forventet avling (ikke korriger for sesongvariasjon)

Avlig  kg/mål  (Normal avling = 10)

Konsum (normal) Snitt totalavling siste 3 år pr Da: 0 kg for dette feltet

Industri 0 kg For alle VETEN felt

Ikkje høstet i år

Dato oppdatert

Velg rett teig ved å trykke på pilknappen til høyre og så klikk på rett navn.

Har du flere sorter i en teig må du registrere et felt for hver sort. Om feltet er økologisk så setter du kryss i den ruta og setter årstall når feltet er godkjent som økologisk av DEBIO.

**NB!** Når et felt blir ryddet skal det ikke slettes i klienten, men settes i dato for rydding.

**Levetid på felt:** En legger inn dato da feltet ble plantet. Når feltet feltet blir ryddet legger en inn dato for rydding.

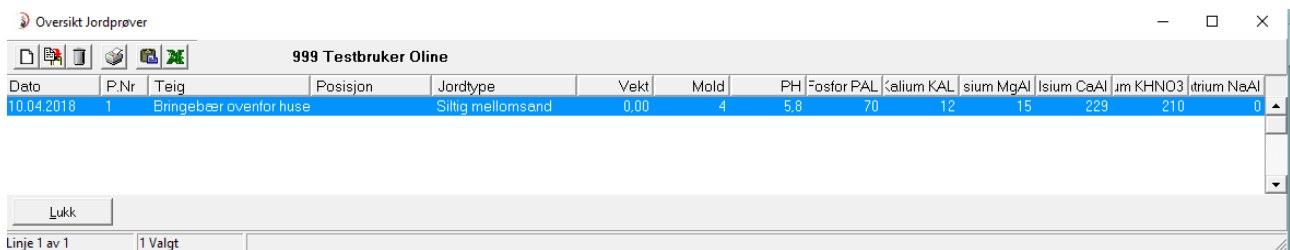
**Rydding av halve felt:** Dersom store deler av et felt blir ryddet skal en gjøre følgende:

- Ta kopi av eksisterende felt. Reduser til rett antall tre som er i feltet etter rydding. Alle andre data skal være uendret.
- I det opprinnelige feltet legger en inn dato for når feltet ble ryddet.

Oppdatert juni 2018

## Jordprøver

Hvert 5. år blir det tatt jordprøver. I klienten velger du **Plantinger** på menylinjer deretter velger du **jordprøver**. Her legger du inn resultatene.



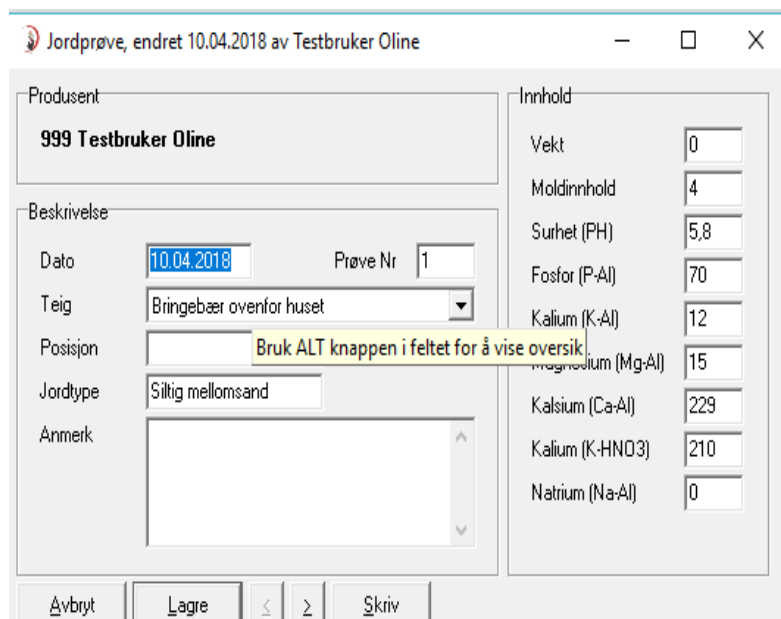
Oversikt Jordprøver

Dato	P.Nr	Teig	Posisjon	Jordtype	Vekt	Mold	PH	Fosfor PAL	Kalium KAL	Isium MgAl	Isium CaAl	Am KHNO3	Itrium NaAl
10.04.2018	1	Bringebær ovenfor huse		Siltig mellomsand	0.00	4	5.8	70	12	15	229	210	0

Lukk

Linje 1 av 1 | 1 Valgt

Legg til nye prøver ved å trykke på knappen øverst til venstre (blankt ark). Legg inn resultatene for de teigene det er tatt jordprøve av.



Jordprøve, endret 10.04.2018 av Testbruker Oline

Produsent: 999 Testbruker Oline

Beskrivelse:

Dato: 10.04.2018 | Prøve Nr: 1

Teig: Bringebær ovenfor huset

Posisjon: *Bruk ALT knappen i feltet for å vise oversikt*

Jordtype: Siltig mellomsand

Anmerk:

Innhold:

Vekt	0
Moldinnhold	4
Surhet (PH)	5,8
Fosfor (P-Alt)	70
Kalium (K-Alt)	12
Magnesium (Mg-Alt)	15
Kalsium (Ca-Alt)	229
Kalium (K-HNO3)	210
Natrium (Na-Alt)	0

Avbryt | Lagre | ≤ | ≥ | Skriv

## Vanning

Her kan produsenten selv legge inn noteringer om vanning

## Notater

Enkel notatfunksjon hvor det også er mulig å legge inn dokumenter og bilder ved å bruke dokumentknappen i notatoversikten

## Behandling/Gjødsling

En starter i Bærklienten før sprøyting. En kan da skrive ut et ark med opplysninger som en tar med seg ut som forteller om hvor mange sprøyter som skal brukes, hvor mye preparat i hver sprøyte osv.

Bærklienten kan også brukes som en sprøytejournal. Du vil da alltid ha god kontroll på hva som er gjort og på hvor mye penger du bruker på plantevern.

Oversikt Behandlinger

Hovedgruppe: BRINGEBÆR År: 2018 Sprøytemiddel og ugrasmiddel i ml eller gram Gjødsel i kg

Produsent: 999 Testbruker Oline Behandling: ALLE

Dato	Frukt type	Behandling	Navn	Pris	Middel	prDa-1	Anmerk
10.04.2018	BRINGEBÆR	PLANTEVERN	vårsprøyting	1307	NORDOX, UREA 2, MULTI MAP	7193,7	

Lukk Ny sprøyting

Linje 1 av 1 1 Valgt

For å registre ny sprøyting trykk på blankt ark oppe til venstre i skjermbildet.

Behandling, endret 10.04.2018 av Testbruker Oline

Dato og beskrivelse: 999 Testbruker Oline, Dato: 10.04.2018, Utført av: Testbruker Oline, Frukt Type: BRINGEBÆR, Behandling: PLANTEVERN, Beskrivelse: vårsprøyting, Skadegjører: nnnn, Begrunnelse: Egen oversersasjon

Vannmengde og konsentrasjon:  Blandes i vann (sprøyting), Væskemengde (kons=1): 359 liter totalt, Kons.Faktor: 1, Væskemengde sprøyting: 359 liter totalt

Væske kontroll: Kons=1: 180, 180; pr 100m: 180, 180; pr daa: 449, 449; pr tre: 1, 1

Navn	Totalt	H.Frist	Pris	pr 100 l	pr 100 m	pr daa	pr tre
NORDOX	5755	28	1036	1603	257	641	1,28
UREA 2	17264	0	121	4809	770	1924	3,85
MULTI MAP	5755	0	150	1603	257	641	1,28
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0

Sum kostnad: Sum 1307 KR

Kjørehastighet: Alle dyser åpne: 0, 0, 3600; En dyse stengt: 0, 0, 0; To dyser stengt: 0, 0, 0

Effekt av behandling:  Ikke vurdert  God  Middels  Dårlig

Tank	Liter	NORDOX	UREA 2	MULTI MAP						
1	359	5755	17264	5755	0	0	0	0	0	0

Δvibrert Lagre Hjelp ≤ ≥ Skriv

Registreringen er detaljert og støtter krav fra ulike varemottakere.

1. Velg **bærtype** (f.eks bringebær) eller la den stå blank for flere bærsorter.
2. Velg behandling: Det er flere valg.
3. Skriv noe om årsak, f.eks: Forebygge soppangrep.
4. Velg felter som skal sprøytes via knappen **HENT FRA DINE FELT**.

5. Legg inn estimert totalt væskemengde for sprøyting.
6. Velg middel ved å klikke på **navn** på middel. Du kommer automatisk inn på oversikt midler. Juster mengde pr 100 liter, pr da eller pr m. Det kan legges inn flere preparater eller bladgjødsling som skal være med i samme sprøyting.
7. Vannmengde. Du må hake av for alle preparater som skal blandes med vann.
8. Fyll deretter ut feltene helt til høyre side om sprøytetype, sprøyteutstyr, verneutstyr og værforhold.

Herifra kan en skrive ut en komplett blandetabell, som er svært nyttig om det er mange ulike midler i samme sprøyting. Listen kommer i blandingsrekkefølge.

**Fjordfruktclient**

Hordaland Bærdyrkarlag      Dato : 10.04.2018 11.18.26  
 Side nr : 1  
 Bruker : Testbruker Oline

**PLANTEVERN**

Produsent : 999 - Testbruker Oline      Tidspunkt : 10:00 - 12:00  
 Dato : 10.04.2018      Temperatur : 8 grader  
 Gruppe : BRINGEBÆR      Vindretning : SørØst  
 Behandlet av : Testbruker Oline      Vindhastighet : 6 m/s  
 Beskrivelse : Vår sprøyting      Sperrfrist : 0 dager  
 Skadegjører : mmm      Hentefrist : 28 dager  
 Begrunnelse : Egen overserasjon      Første hentedato : 08.05.2018

Andre alternativ enn sprøyting er vurdert       Sol       Forebyggende  
 Krav til tilnærmet bakkevann er fulgt       Skyet       Kurativ  
 Regn

Kons.Faktor : 1,0       Tett Faktor       Tåkesprøyte  
 Væske mengde : 3591       Hånsler       Rifle  
 Radlengde : 200,0 m       Støvler       Spreader  
 Areal : 0,8 da       Maske       Manuell (hand)  
 Væske pr 100m : 1801       Brilller       Sprøyte m'born  
 Væske pr daa : 4491       Verneklær

**Effekt av behandling**

Ammerk

Middel i blandingsrekkefølge (ml/gr)	Mengde	prDaa	prTe	Kr
NORDOX	5755	641	1,280	1086
UREA 2	17264	1924	3,850	121
MULTIMAP	5755	641	1,280	150

Tank	Liter	NORDOX	UREA 2	MULTIMAP	
1	359	5755	17264	5755	0

Teig	Feltetrikke	HovedGruppe	Sort	Stamme	Planta	Ant	Rad m	Areal	EtStrip	Type
Bringebær	overfor hus 3	eder mot skov	BRINGEBÆR	VETEN		2017	400	200	0,80	1,00

En del har flere ulike sprøyter som blir brukt. Da legger en inn verdier for den sprøyta som en bruker mest i Klienten. I de tilfeller en bruker en annen sprøyte må en legge inn nye verdier i volum sprøytetank og antall liter per minutt for dysene.

Ved rifle sprøyting bruker en erfaringsdata på hvor mye væske en bruker. Typisk verdi er 150 liter pr dekar.

## Vis når feltene ble behandlet sist

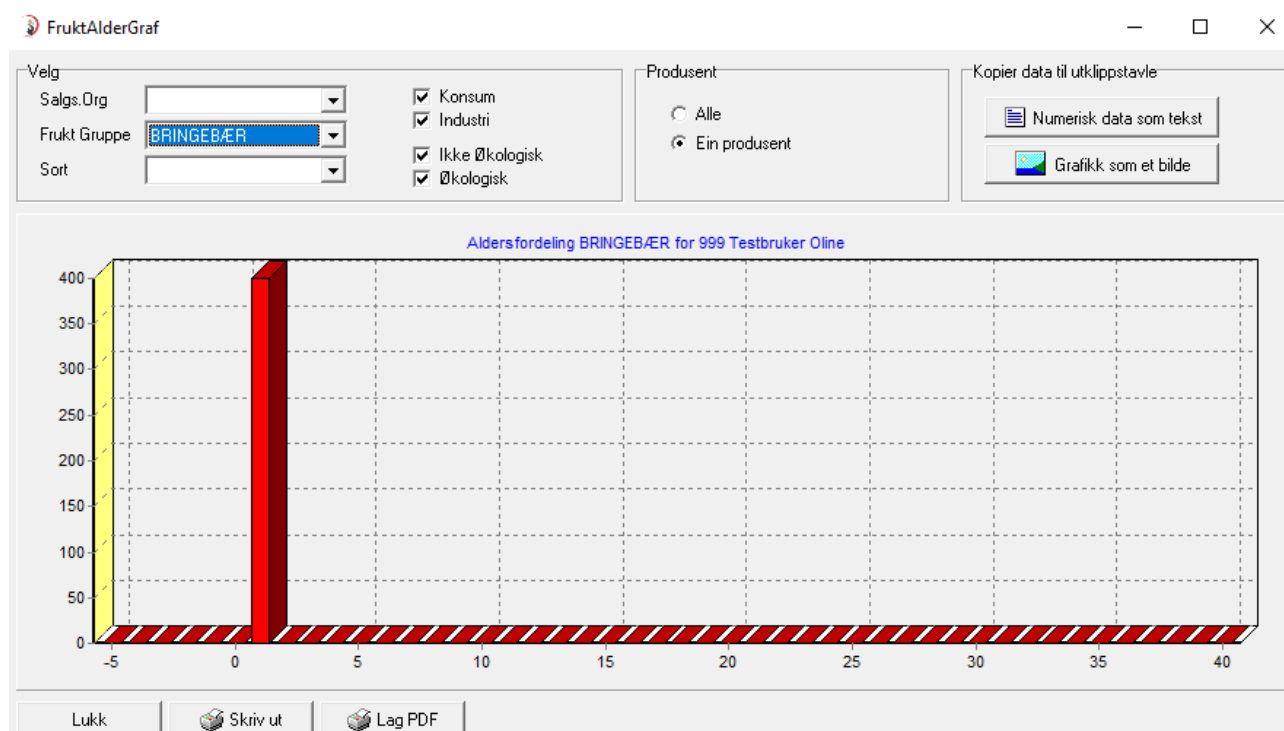
Viser siste sprøyting av hvert felt.

## Forbruk av middel/gjødsel

Velg år i skjermbildet og du får opp en liste over hvor mye du har brukt og hva det har kostet for det totale forbruk. Du kan også velge hovedgruppe og sort for å se hvor mye du har brukt på hver sort.

## Feltalder grafisk

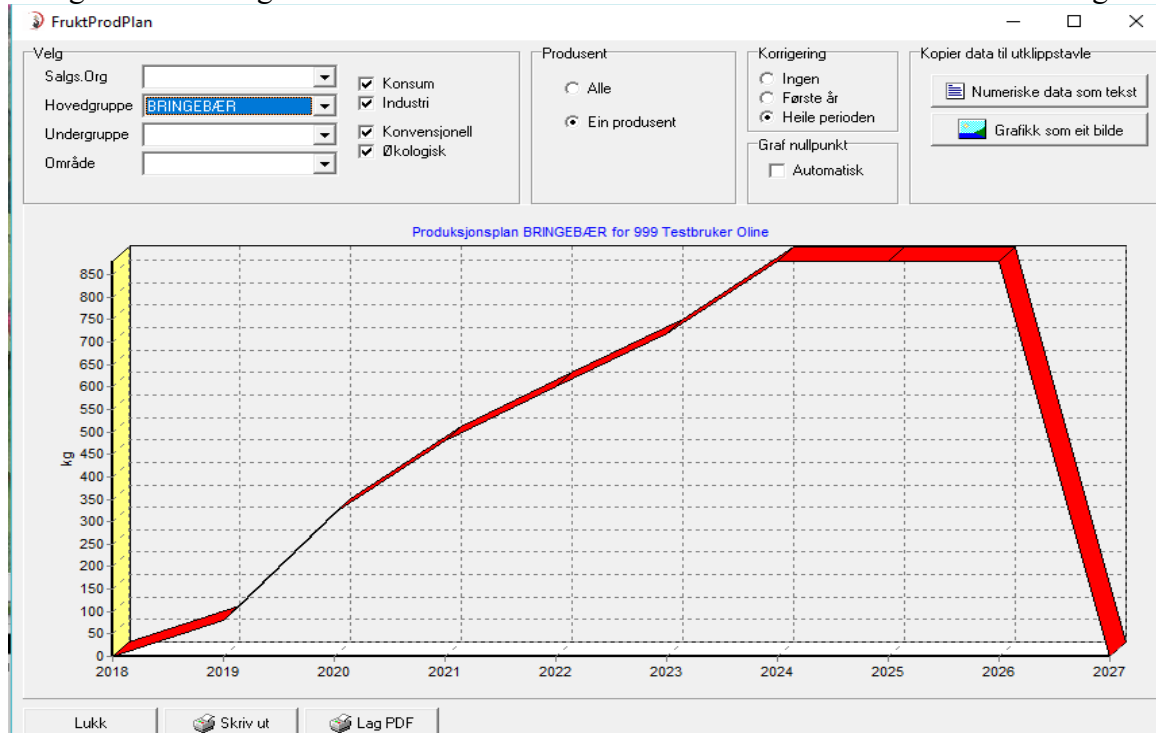
Dette vinduet viser hvor gamle buskene/plantene dine





## Produksjonsplan

Basert på de feltene du har lagt inn, kan systemet lage en avlingsprognose. Du kan velge en bærtype eller/og en sort. Mulighet for å se totalen for alle som bruker Bærklienten eller bare deg selv.



## Dokumenter

Her har ringleder mulighet til å legge inn dokumenter som kan være til nytte. F.eks jordprøver

## Plukking

### Plukkere

Du får opp en oversikt over de plukkerne du har registrert. For å gjøre endringer dobbeltklikker du på vedkommende som du skal redigere og du får opp et nytt vindu (som vist under). For å legge til en ny plukker trykker du på blankt ark oppe til venstre i menylinjen.

D	Nr	Etternavn	Fornavn	Stilling	Mobil	På jobb	Fra	Arbeid
	40	Lukas	Georgi	PLUKKER	asdfsaf		00.00.0000	00:00
	61	Trestakk	Kari	PLUKKER			00.00.0000	00:00

Skriv fornavn og etternavn + skriv minimum et tegn i hvert felt som er merket med gult. Bruk f.eks x nå, og gå tilbake og fyll ut senere.

Plukker, endret 09.04.2018 av Testbruker test

Generelt | Div | Utlevering | Prosedyrer | Foto

**Ansatt**

Ansatt Nr: 40  
 Fornavn: Georgi  
 Etternavn: Lukas  
 Mann  Kvinne   
 Nasjonalitet: NORSK  
 Status: Aktiv  
 Pass nummer:   
 Fødested:   
 Person/D-Nr: 1111   
 Fagforening:   
 HMS Nr:   
 Hører til:   
 Avdeling:   
 Firma E-post:

**Kontakt**

Telefon: asdfdsaf  
 E-Mail: asdfdsaf  
 Lokal adresse:   
 Hjemme adresse: sadfsdf

**Ansettelse**

Stilling: PLUKKER  
 Forhold: Ansatt  
 Fra: 00.00.0000  
 Til: 00.00.0000  
 Stillingsprosent: 0

**Notat**

Åvbrøt | Lagre | Arbeid | Skriv

På fanen Div:

- Fyll ut lønnsutregning
- Legg inn grunnlønn pr. Time
- Arbeidsgiveravgift % sats

Ved bruk av akkord:

- Legg inn minimum timelønn
- Akkord pr kg
- Skatteprosent

## Plukking/Henting

Samme oversikt som du får fra snarveien på åpnings skjermen

Velg hovedgruppe og enhet som skal telles (kurv eller kg eller kasse à 6 kg).

Legg til ny post i databasen. Hvitt ark øverst til venstre.

Oversikt Hentinger

Hovedgruppe: BRINGEBÆR  
 Undergruppe:   
 Ansatt: 999 Testbruker Dline  
 Felt:   
 Enhet: 1,0 kg

Fra: 03.04.2018  
 Til: 10.04.2018  
 Oppdater

Sum: 40 kg  
 Sum lønn: 610 kr (Lønn er timelønn med omkostninger)  
 Sum overskudd: 781 kr  
 Lønnskostnad: 15,3 kr/kg (salg og utkast)

Dato	Ansatt	Felt	Tid	Kg	Kg/Time	rysebear	KL1	Utkast	Kostnad	Kost/time	Pr Kg	Overskudd	Prf
10.04.2018	61 Triestekk Kari	3 rader mot skogsvei: Br	02:00	20,0	10,0	0,0	20,0	0,0	317,2	158,6	15,86	378	
09.04.2018	40 Lukas Georgi	3 rader mot skogsvei: Br	02:00	20,0	10,0	0,0	20,0	0,0	292,8	146,4	14,64	403	
			4	40,0		0,0	40,0	0,0	610,0			781	

Lukk

2 Linjer | 0 Valat

Oppdatert juni 2018

- Velg henter/plukker
- Dagens dato viser: dersom en skal legge inn plukking fra tidligere dag må en endre dato.
- Legg inn klokkeslett for start og stopp av arbeidsøkten
- Velg felt: Skriv inn nummer på feltet. Navnet kommer da automatisk opp

## Skanne kasser

The screenshot shows the 'TimeAfter' application window. On the left, there are several input fields and buttons for configuring a scan. The fields are: 'Hovedgruppe' (BRINGEBÆR), 'Undergruppe' (VETEN), '1. Velg felt' (Bringebær ovenfor hus), '2. Klassifisering' (Velg), '3. Hentetid' (12.00 - 17.00), and '4. Veie kassen' (Venter). Below these is a dropdown menu for '5. Skann eller velg plukker' with '61 Trestakk Kari' selected. A 'Legg til' button is next to it. At the bottom of this section is an 'Angre siste kasse' button. At the very bottom of the window are buttons for 'Avbryt', 'OK', 'Instillinger', and 'Slett merkede linjer'. On the right side of the window is a large empty area titled 'Kg | Plukker'.

Vekt må være koblet til en COM port evt USB med COM port emulering

The screenshot shows the 'Vekt' application window. It has two tabs: 'COM Port' (selected) and 'Spesial vekter'. Under the 'COM Port' tab, there are four dropdown menus: 'COM Port' (COM1), 'Baud Rate' (2400), 'Bits' (8 bit), and 'Paritet' (NONE). At the bottom of the window are buttons for 'Avbryt' and 'OK'.

## Dagsrapport mengde

Dagsrapport mengde

Hovedgruppe: BRINGEBÆR Fra: 01.01.2018 Oppdater Velg oversikt

Undergruppe: Til: 14.06.2018

999 Testbruker Online Felt: Enhet: KG 1,0 kg

Dato	+ K11	+ K12	+ Utkast	+ SumTot	+ Tot/Time	+ SumKonsum	+ Konsum/Time	+ Direkte	+ Butikk	+ Grossist	+ Fryst	+ Selvplukk	+ Kastet
09.04.2018	20	0	0	20	10,0	20,0	10,0	50	0	0	0	0	0
10.04.2018	40	0	0	40	10,0	40,0	10,0	0	0	0	0	0	0
	60	0	0	60	20,0	60,0	20,0	50	0	0	0	0	0

Lukk Vis henting Salgsregistrering

4 Linjer 0 Valgt

## Dagsrapport økonomi

Dagsrapport økonomi

Hovedgruppe: BRINGEBÆR Fra: 01.01.2018 Oppdater

Undergruppe: VETEN Til: 14.06.2018

999 Testbruker Online Felt:

Dato	+ Est.Salg	+ Lønn	+ Ferie	+rbgiv.Avg	+SumLønn	+verskudd	+ekte Salg	+ Butikk	+Grossist	+ Selvplukk	+ Sum salg	+Overskudd
09.04.2018	696	240	24	26	290	405	1 739	0	0	0	1 739	1 449
10.04.2018	1 391	520	53	56	629	763	0	0	0	0	0	- 629
	2 087	760	77	82	919	1 168	1 739	0	0	0	1 739	820

Lukk Vis henting Salgsregistrering

2 Linjer 0 Valgt

## Lønnsrapport

Lønnsrapport

Ta med annet arbeid Fra: 01.01.2018 Oppdater oversikt

Ta med henting Til: 31.12.2018

Henter	+ Plukking	+ Anna	+sum timer	+ Lønn	+ Ferie	+SumLønn	+ Skatt	+Jtbetales	+ Utbetalt	+ Til gode	+ Avg
Georgi Lukas	2,00	0,00	2,00	240,00	24,48	264,48	39,67	224,81	3 000,00	-2 775,19	28,30
Kari Trestakk	6,00	0,00	6,00	780,00	79,56	859,56	128,93	730,63	5 000,00	-4 269,37	91,97
	8,00	0,00	8,00	1 020,00	104,04	1 124,04	168,60	955,44	8 000,00	-7 044,56	120,27

Lukk Timeliste

2 Linjer 0 Valgt

## Rapport felt

Statistikk Felt

Hovedgruppe: BRINGEBÆR År: 2018

999 Testbruker Oline

Felt	+ Areal	+ Sum Kg	Kg/Time	Kg/Da	+ Verdi	VerdiPrDa	OvskuddPrDa	+ Frysebeær	+ KL1	+ Utkast	%Frysebeær	%KL1	%Utkast
3 rader mot skogsvei	0,8	40,0	10,4	50,0	1 391	1 739	1 239,1	0,0	40,0	0,0	0	100	0
6 rader mot nabo	1,6	20,0	10,4	12,5	696	435	309,8	0,0	20,0	0,0	0	100	0

Lukk

2 Linjer 0 Valgt

## Rapport plukkere

Statistikk Hentere

Hovedgruppe: BRINGEBÆR Fra: 02.04.2018 Til: 14.06.2018 Oppdater Tilleggskostnad: 20,8

999 Testbruker Oline Undergruppe: VETEN

Ansatt	+ Sum Kg	Kg/Time	+ Frysebeær	+ KL1	+ Utkast	%Frysebeær	%KL1	%Utkast	+ Lønn	+ Tillegg	+ Total	Pr Kg	+ Overskudd	Pr Kg
Georgi Lukas	20,0	10,0	0,0	20,0	0,0	0	100	0	240	50	290	14,50	406	20,3
Kari Trestakk	20,0	10,0	0,0	20,0	0,0	0	100	0	260	54	314	15,70	382	19,1

Lukk

2 Linjer 0 Valgt

## Priser

Legg til ny post i databasen (hvitt ark øverst til venstre) Brukt for å estimere verdi under henting

- Velg hovedgruppe
- Prisgruppe
- Gjelder fra dagens dato eller endre dato
- Prosentstans for moms: 15 %
- Velg enhet
- Lagre

Bærpris, endret 09.04.2018...

Frukt detaljer

Hovedgruppe: BRINGEBÆR

Undergruppe:

Prisgruppe: KL1

Gjelder fra: 09.04.2018

Priser inkl. MVA

MVA %: 15

Pris: 40 Pr / Kg

Enhet: KORG 400 GR

Pris: 16 Pr enhet

Avbryt Lagre < >

## Akkord overstyring

I utgangspunktet regnes akkord pr ansatt. Om en definerer en akkord overstyring for en bestemt dag, får alle samme akkord den dagen

Ny Overstyring av akkord

Dato: 15.06.2018

Kr pr kg: 0

Anmerk:

Avbryt Lagre Skriv

## Salg pr dag

Bør registreres hver dag når kassen er gjort opp. Det skal stemme med bilagsføringen i regnskapet. Når det gjør det kan Kg salg brukes til søknad om produksjonstilskudd

**Oversikt HentingDager**

Hovedgruppe: BRINGEBÆR  
 Enhet: KG  
 Fra: 01.01.2018  
 Til: 10.04.2018

Oppdater

Dato	KG	Kr
09.04.2018	50	2000

Lukk

Linje 1 av 1 | 1 Valgt

**Ny HentingDag**

Sum solt for

Dato: 15.06.2018  
 Kr / Enhet: 0

Faktisk levert

Hovedgruppe: BRINGEBÆR  
 Enhet: KG

	KG	Sum inkl. mva
Direktesalg	0,0	0,0
Butikk	0,0	0,0
Grosist	0,0	0,0
Fryst	0,0	0,0
Selvplukk	0,0	0,0
Kassert	0,0	0,0
SUM	0,0	0,0

Avbryt | Lagre | Skriv

## Utbetalinger

Alle utbetalinger (forskudd etc) registres fortløpende. Lønnsberegningen tar hensyn til det når lønn skal utbetales

**Oversikt Ansatt utbetalinger**

Ansatt: [ ]  
 Fra: 01.01.2018  
 Til: 31.12.2018

Oppdater

Dato	Ansatt	Kr
10.04.2018	61 Trestakk Kari	5000
10.04.2018	40 Lukas Georgi	

Klikk med høyre mustast

Lukk

2 Linjer | 0 Valgt

## Kg produksjonstilskudd

Her finner du tallene som skal fylles inn i søknadsskjema for produksjonstilskudd til SLF

MedlemsNr	Medlem	Org.Nr	SLF Gruppe	Kg
999	Testbruker Oline	12345678	Bringebær	50

## Kontroller

Sjekker om det er feil i data grunnlaget. Bør sjekkes regelmessig

## Hjelp

Ta kontakt med din lokale ringleder for hjelp i bruk av programmet. Er det noe de ikke kan hjelpe deg med, videresender de henvendelsen til programutvikler.

Besøk hjemmesiden [www.idata.no](http://www.idata.no) og under support kan du laste ned oppdaterte manualer/brukerveiledninger.

